



Curriculum vitae Europass



Domeniul ocupațional

Avocat, Practician în insolvență

Informații personale

Nume / Prenume

Adresă(e)

Telefon(oane)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Data nașterii

Sex

VLADU VERA

Str. Stefan cel Mare nr.2 Eforie Nord Judetul CONSTANȚA
0722 / 340 142

vladu.vera@gmail.com

română

18 august 1960

feminin

Experiența profesională

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități
principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de
activitate

➤ **2007- până în prezent** - activitate liberală:

Cabinet individual avocat VLADU VERA, VLADU VERA IPURL-
practician in insolvență, CII VLADU VERA practician in insolventa,
Atribuții în cadrul activității de avocat :

- reprezentarea/asistarea juridică a clienților în fața tuturor instanțelor judecătorești;
- redactarea si/sau furnizarea catre client a opiniilor juridice si informatiilor cu privire la problematica solicitată a fi analizată;
- elaborarea proiectelor de acte juridice și asistarea clientului la negocierile referitoare la acestea;
- participarea in calitate de consultant la activitatea organelor deliberative ale unei persoane juridice, în condițiile legii;
- orice alte consultații în domeniul juridic;

Atribuții în cadrul activității de practician în insolvență:

- reprezentarea juridică a societăților debitoare în fața instanțelor de faliment;
- reprezentarea juridică a societăților debitoare în fața instanțelor de drept comun în litigii de muncă, comerciale, penale;
- verificarea legalității și oportunității contractelor încheiate de societățile debitoare;
- urmărirea recuperării creanțelor;
- introducerea acțiunilor în anularea actelor frauduloase încheiate de debitor;

administrarea întregului patrimoniu al societăților debitoare

Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	➤ 2005 –2007 – SC VLADU ȘI ASOCIAȚII SRL București Sucursala Constanța - Director departament juridic; Atribuții: – reprezentarea juridică a societății în fața tuturor instanțelor judecătorești; – introducerea acțiunilor la instanțele judecătorești de diferite grade; – avizarea juridică a contractelor societății; – acordarea consultanței juridice pe probleme specifice obiectului de activitate al firmei; – asigură controlului legalității activităților firmei; coordonarea personalului de specialitate juridică din subordine
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	➤ 2001 – 2005 – activitate liberală - practician în reorganizare și lichidare judiciară Atribuții: – reprezentarea juridică a societăților debitoare în fața instanțelor de faliment; – reprezentarea juridică a societăților debitoare în fața instanțelor de drept comun în litigii de muncă, comerciale, penale; – verificarea legalității și oportunității contractelor încheiate de societățile debitoare; – urmărirea recuperării creanțelor; – introducerea acțiunilor în anularea actelor frauduloase încheiate de debitor; administrarea întregului patrimoniu al societăților debitoare ➤ 1996 – 2001 – A.T.C.O.M.. Constanța - consilier juridic Atribuții: – acordarea consultanței juridice pe problemele de interes ale întreprinderii; – avizarea juridică a contractelor întreprinderii; – reprezentarea intereselor angajatorului în fața instanțelor judecătorești; urmărirea debitorilor întreprinderii ➤ 1992 – 1995 – S.C.VALVER SRL – Administrator (Director general) Atribuții: - conducerea și coordonarea activității firmei; - identificarea potențialilor parteneri; - reprezentarea societății în relațiile cu terții; încheierea contractelor specifice obiectului de relațiilor comerciale cu furnizorii ➤ 1987 – 1989 - fosta întreprindere de stat IHR Mamaia – funcție economică Atribuții: - întocmirea și avizarea actelor contabile ➤ 1981-1986 – ICS Metalochimice (actualmente Metachim) Lucrător gestionar – șef unități comerciale în orașul Constanța și în stațiunile de pe litoral ➤ 1979-1980 –profesor suplinitor școala generală Milișăuți jud.Suceava

Educație și formare	➤ Facultatea de Drept Specialitatea: Științe juridice și administrative Anul absolvirii: 1996 ➤ Liceul Teoretic Eudoxiu Hurmuzachi, Rădăuți, județul Suceava Anul absolvirii: 1979
Perioada Calificarea / diploma obținută Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Stagii de formare profesională	➤ Curs postuniversitar "Evaluarea bunuri imobile" 01.11-17.12.2004 organizat de ANEVAR ➤ Curs postuniversitar "Evaluarea bunuri mobile" 17.05-18.06.2004 organizat de ANEVAR ➤ Seminar anual din cadrul programului de instruire UNPIR -în domeniul insolvenței ➤ Seminarul din cadrul programului de instruire ANEVAR – IROVAL în domeniul metodologiei pentru evaluare imobiliară, organizator ANEVAR Constanța (15.01 - 26.02.2005); ➤ Programul de formare profesională de la București 21-22 octombrie 2010 organizat de Baroul București ➤ Programul de formare profesională de la București martie-aprilie 2009 și 9 mai 2009 Vama Veche organizat de Baroul București ➤ Curs postuniversitar de formare a mediatorilor profesioniști martie 2009 organizat de Asociația Centrul de Mediere Craiova ➤ Programul de instruire de la Eforie Nord 27.06-01.07.2005 organizat de Asociația Profesională a Consilierilor Juridici din Cooperarea Meșteșugărească; ➤ Programe de formare profesională de la București și/sau Constanța, organizate de Uniunea Națională a Practicienilor în Insolvență din România
Asociații socio-profesionale	➤ Membră a Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvență din România; ➤ Membră a Uniunii Naționale a Barourilor din România-Baroului București
Atestate	➤ Obținerea calității de Pactician în Reorganizare și Lichidare Judiciară în iulie 2001, potrivit OG nr. 79/1999; ➤ Absolventă a cursului de pregătire în domeniul metodologiei pentru evaluarea bunurilor mobile 17.05-18.06.2004 organizat de Asociației Naționale a Evaluatoarelor din România Asociația Constanța – certificat de absolvire. ➤ Absolventă a cursului de "Evaluarea bunuri imobile" 01.11-17.12.2004 organizat de ANEVAR- certificat de absolvire
Limba(i) maternă(e)	Română
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Franceza – nivel: mediu Engleza – nivel: începător
Autoevaluare	

Aptitudini și competențe personale

Aptitudini:

- Profesionalism, seriozitate și punctualitate.
- excelentă capacitate de analiză și sinteză.
- Excelente aptitudini de comunicare și stabilire a unor bune relații interpersonale.
- Adaptabilitate și rezistență la muncă în condiții de stres.

Caracterizare:

O persoană optimistă cu un mare potențial și o minte foarte ordonată. Competentă și sigură pe ea. Îmi pot masca emoțiile și am încredere în propria capacitate. Sensibilă la frumusețe și echilibru, îmi place afecțiunea. Sunt dinamică și spontană. Ador curajul, detest minciuna și lașitatea.

Plan de carieră:

Să îmi folosesc întreaga energie, experiență și aptitudinile pentru a contribui la crearea unui sistem juridic funcțional care să răspundă necesităților reale.

Cunoștințe PC de bază:

operare Microsoft Office, Internet Explorer, Outlook Express

Hobby-uri: ieșirile în natură, călătoriile

Declar pe propria răspundere că nu sunt implicată în procese cu caracter penal și nu am fost condamnată.

Către,

Uniunea Națională a Practicienilor în Insolvență din România – Filiala Constanța

Stimată doamnă Președinte și stimați membri ai Adunării Generale a UNPIR Filiala Constanța,

Subsemnata Vladu Vera, în calitate de practician în insolvență, ma adresez dvs. pentru a-mi exprima intenția de a candida pentru funcția de membru în Instanța Locală de Disciplină a Filialei UNPIR Constanta, din cadrul Adunării Generale a UNPIR Filiala Constanța, care va avea loc în data de **04.04.2025** și depun anexat Curriculum Vitae .

Cu o experiență profesională de 29 de ani în domeniul juridic și de 24 de ani în domeniul insolvenței, consider că expertiza mea și angajamentul față de etica profesională pot contribui semnificativ la dezvoltarea și consolidarea activității filialei Constanța.

De-a lungul carierei, am activat atât ca practician în insolvență, cât și ca avocat, consilier juridic.

De foarte mulți ani, fac parte atât din Instanța Locală de Disciplină a Filialei Constanța, iar în această calitate, am contribuit la soluționarea unor spețe disciplinare complexe, asigurând aplicarea riguroasă a normelor deontologice și legale.

Dacă voi fi realesă în această funcție, îmi propun să colaborez activ cu toți membrii instanțelor de disciplină pentru a îmbunătăți mecanismele de control în materie disciplinară și voi continua să susțin transparența și integritatea în activitatea practicienilor în insolvență.

Consider că experiența și angajamentul meu față de profesie mă recomandă pentru această poziție, iar prin activitatea mea voi continua să contribui la eficientizarea activității instanței de disciplină a UNPIR Filiala Constanța.

Vă mulțumesc

Cu stimă,
Vladu Vera

Vera Vladu

Digitally signed by Vera
Vladu
Date: 2025.03.20 12:28:45
+02'00'